

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» п. Куйбышев
И.К. Кириллова
Приказ № 04/12 от 09.01.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» П. КУЙБЫШЕВ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся МОУ СОШ п.Куйбышев (далее Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся МОУ СОШ п.Куйбышев (далее Учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы, организации (индивидуальном предпринимателем) (далее Предприятие общественного питания), оказывающем услуги по организации питания обучающихся и родителями (законными представителями), а также устанавливает порядок представления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса; предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания; пропаганду принципов правильного и полноценного питания; формирование культуры здорового питания.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон №273-ФЗ);
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ);
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 2.4 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020;
- Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28 сентября 2020 г. N 28;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012 г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 №1111 - ОД «Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Волгоградской области от 30 июля 2020 года N 71-ОД «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся»;
- Социальным кодексом Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД (далее именуется - Социальный кодекс);
- Постановлением Администрации Волгоградской области от 10.08.2020 № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день»;
- Решением Среднеахтубинской районной Думы Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области «Об утверждении положений об организации питания, методики расчета финансового обеспечения питания обучающихся в образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области» от 06 июня 2019 года № 70/466 и решения «О внесении изменений и дополнений в решение от 6 июня 2019 г. N 70/466» от 28 июля 2022года №35/513

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в Учреждении являются:

- Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам здорового питания способствующих укреплению здоровья детей и снижению риска развития заболеваний;
- Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в приготовленных блюдах Предприятием общественного питания оказывающим услуги по организации питания обучающихся;
- Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- Пропаганда принципов полноценного и здорового питания, отвечающего требованиям безопасности и создающего условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений;
- Социальная поддержка учащихся и социально незащищённых, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

3. Общие принципы организации питания

Питание в Учреждении может быть организовано за счет средств бюджета Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, бюджета Волгоградской области, за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

Организация питания может осуществляться одним из следующих способов:

заключением контрактов по итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ;

на договорной основе с поставщиками продуктов питания, силами Учреждения; непосредственно силами Учреждения;

иным способом, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок организации питания

4.1. Столовая осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и пятидневной учебной недели.

4.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее десяти и не более двадцати минут в соответствии с

режимом учебных занятий. В Учреждении график предоставления питания учащимся утверждается приказом директора ежегодно.

- 4.3. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.
- 4.4. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества готовых блюд, кулинарных мучных кондитерских и булочных изделий и горячих напитков осуществляет бракеражная комиссия не менее трёх человек. Состав комиссии утверждается приказом директор Учреждения. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой пищевой продукции».
- 4.5. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанном в ежедневном меню.

5. Условия и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания учащимся.

Учащимся по очной форме обучения в Учреждении предоставляется частичная компенсация стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, в размере и на условиях, предусмотренных частью 2 статьи 46 Социального кодекса. Данная мера является мерой социальной поддержки учащихся. Получателями мер социальной поддержки являются учащиеся по очной форме обучения в Учреждении, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса.

6. Порядок и условия организации питания за счет средств бюджета Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области

6.1. В целях улучшения качества питания, обеспечения права детей на организацию горячего питания, укрепления здоровья, учащимся по очной форме обучения в Учреждении (кроме лиц с ограниченными возможностями здоровья) предоставляется частичная компенсация стоимости питания за счет средств бюджета Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области в течение учебного года (кроме каникулярного периода).

6.1.1. Частичная компенсация стоимости питания - это денежные средства, предназначенные для организации питания учащихся в Учреждении, кроме тех, кто находится на полном государственном обеспечении.

Размер частичной компенсации стоимости питания за счет средств Среднеахтубинского муниципального района на питание устанавливается:

- а) в Учреждении - 10 рублей в день из расчета на одного учащегося в течение учебного года за период фактического посещения Учреждения следующим категориям учащихся:
- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
 - детям из многодетных семей;
 - детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
 - учащимся 1 -4 классов Учреждения.

В случае если учащимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в Учреждении.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется Учреждением учащимся по заявлению родителей (законных представителей) с приложением копий документов, подтверждающих принадлежность к вышеперечисленным категориям.

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося о предоставлении мер социальной поддержки

(далее именуется - заявление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению, к которому прилагается один из следующих документов:

- а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
- б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- в) документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются Учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) учащегося Учреждения.

Родитель (законный представитель) учащегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

Документы, указанные в 4.1.2. настоящего Положения, представляются в Учреждение по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

Учреждение рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня получения Учреждением заявления и документов, указанных в п.4.1.2. настоящего Положения.

Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом Учреждения. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Компенсация стоимости питания направляется на питание учащихся Учреждения в соответствии с порядком, установленным коллегиальным органом управления образовательной организации.

Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие учащегося требованиям, указанным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 4.1.2. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) учащегося в комитет по образованию администрации Среднеахтубинского района Волгоградской области, и (или) в судебном порядке.

Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения учащимся Учреждения.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора Учреждения в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из Учреждения;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) учащегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания Учреждением соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае не возврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В целях исполнения пункта 7 статьи 79 Закона №273-ФЗ учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление учащимся двухразового питания (завтрак и обед) в Учреждении за счет средств бюджета Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области из расчета 40 (сорок) рублей в день на одного следующим категориям:

- учащимся с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с п. 1 б ст. 2 Закона №273-ФЗ учащийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий).

Данное мероприятие является мерой социальной поддержки родителей (законных представителей), имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья.

6.2.1. Бесплатное двухразовое питание учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту - ОВЗ) в школе предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) с приложением копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о признании учащегося лицом с ОВЗ с необходимостью создания специальных условий для получения образования или справки медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются питанием или получают полную компенсацию за питание в денежном эквиваленте (указывается в заявлении родителей (законных представителей)).

Учреждение рассматривает представленные родителем (законным представителем) документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня Учреждением заявления и документов.

Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом Учреждения. Решение направляется получателю мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7. Порядок организации питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся

Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) в Учреждении производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной Учреждением.

Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формируются на 01 сентября ежегодно, утверждаются директором Учреждения и ежемесячно корректируются при наличии:

- вновь поступивших заявлений родителей (законных представителей) учащихся;
- договоров, заключенных Учреждением и родителями (законными представителями).

Директор Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) заключают в течение 3 дней договор с родителями (законными представителями) и издают Приказ, которым утверждается список учащихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Условия и порядок внесения платы за питание учащихся предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и Учреждением.

8. Порядок взаимодействия

8.1. Комитет по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области:

Участствует в реализации государственной политики в сфере сохранения здоровья и организации питания обучающихся.

Разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания обучающихся в Среднеахтубинском муниципальном районе Волгоградской области.

Формирует заявку в бюджет Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области необходимых средств на развитие и укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых, средств, для организации питания обучающимися по очной форме обучения в размере и на условиях, предусмотренных статьей 46 Социального кодекса, а также обучающимися, признанным лицами с ограниченными возможностями здоровья, на условиях, предусмотренных пунктом 7 статьи 79 Закона №273-ФЗ.

Координирует работу подведомственных образовательных организаций по вопросам организации питания обучающихся.

Осуществляет сбор, анализ информации по организации питания обучающихся общеобразовательных организациях и предоставляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

Организует проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся.

Проводит на территории Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области проверки состояния организации питания обучающихся.

Имеет право получать посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, информации о получателях мер социальной защиты (поддержки), об уже предоставленных (предоставляемых) лицам мерах социальной защиты (поддержки).

8.2. Учреждение:

Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся.

Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

Назначает работников, ответственных за:

осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приемом пищи обучающихся;

ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;

формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающихся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами;

бракераж готовой и сырой продукции;

соблюдение правил торговли;

соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;

С-витаминизацию блюд;

оформление необходимой документации;

информирование родителей (законных представителей) о проводимых в Учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;

представление в установленном порядке в комитет по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района (далее - комитет по образованию) необходимой информации об организации питания учащихся.

Утверждает Приказом списки учащихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

Обеспечивает учет посещаемости учащихся, исходя из источников финансирования.

Представляет в установленном порядке в комитет по образованию необходимую информацию, отчеты по организации питания учащихся, в том числе ежегодно до 01 июня подает сведения о количестве учащихся, имеющих право на получение частичной компенсации стоимости питания. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей и продуктов питания материально ответственными лицами.

Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график присма пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.

Ежедневно утверждает меню.

Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату учащимися горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

Выполняет иные требования при организации питания в Учреждении, предусмотренные законодательством.

Обеспечивает подготовку информации о получателях мер социальной защиты (поддержки) в виде частичной компенсации стоимости питания (далее - информация) в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Предоставляет ответственному специалисту межотраслевой централизованной бухгалтерии муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная служба» Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области информацию в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, в течение 7 дней со дня принятия решения директором Учреждения.

8.3. Межотраслевая централизованная бухгалтерия муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная служба» Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области:

обеспечивает предоставление информации о получателях мер социальной защиты поддержки) в виде частичной компенсации стоимости питания посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО в месячный срок со дня получения информации от общеобразовательной организации по основаниям, изложенным в пункте 4 настоящего Положения;

имеет право получать посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, информации об уже предоставленных¹ предоставляемых) лицам мерах социальной защиты (поддержки).

9. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

9.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

Вносить в установленном порядке в администрацию ОО предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительский комитет и в иные органы государственного-общественного самоуправления. ¹

Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

Принимать участие в деятельности органов государственного-общественного самоуправления Учреждения по вопросам организации питания учащихся.

Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством.

Родители (законные представители) учащихся:

Представляют заявление на получение частичной компенсации стоимости питания ребенка, а также согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных в

случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», с приложением следующих документов (при наличии): документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учет у фтизиатра; решение (протокол) психолого-медико-педагогической комиссии о признании ребенка лицом с ограниченными возможностями здоровья.

9.2. Родители (законные представители) учащихся могут также представить документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области. В случае непредставления данного документа он получается администрацией ОО в порядке межведомственного взаимодействия.

Своевременно информируют администрацию Учреждения о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенка.

Сообщают о болезни ребенка или его временном отсутствии в Учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

Предупреждают медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

Ведут разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

10. Контроль за организацией школьного питания

10.1. Контроль организации питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, качество поступающей готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

10.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия МКАУ «АХЦ» Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области.

10.3. Текущий контроль организации питания обучающихся в Учреждении осуществляют уполномоченные члены Управляющего Совета школы и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации Учреждения, специально создаваемая комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МОУ СОШ п. Куйбышев.

10.3.1. Согласно части 1 статьи 102 Закона № 44-ФЗ граждане и общественные объединения и объединения юридических лиц вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Общественный контроль осуществляется в целях реализации принципов контрактной системы в сфере закупок, содействия развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях (часть 2 статьи 102 Закона № 44-ФЗ).

В часть 3 статьи 102 Закона № 44-ФЗ отмечено, что общественные объединения и объединения юридических лиц, осуществляющие общественный контроль, вправе:

подготавливать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

направлять заказчикам запросы о предоставлении информации об осуществлении закупок и о ходе исполнения контрактов;

осуществлять независимый мониторинг закупок и оценку эффективности закупок, в том числе оценку осуществления закупок и результатов исполнения контрактов в части их соответствия требованиям Закона № 44-ФЗ;

обращаться от своего имени в государственные органы и муниципальные органы с заявлением о проведении мероприятий по контролю, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;

обращаться от своего имени в правоохранительные органы в случаях выявления в действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссий по осуществлению закупок и их членов,

должностных лиц контрактной службы, контрактных управляющих признаков состава преступления;

обращаться в суд в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов группы лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Члены общественных объединений и объединений юридических лиц обязаны обеспечивать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами и которая стала им известна в ходе осуществления общественного контроля (часть 5 статьи 102 Закона № 44-ФЗ).

10.3.2. В соответствии со ст. 41 Федерального закона N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Для организации эффективного родительского контроля школьного питания создаются условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с методическими рекомендациями "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее - МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г. и методическим рекомендациям (Порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях», письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2021 г. N АБ-2133/10

11. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательные организации для проведения мониторинга качества питания (родительский контроль)

Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приёма пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребёнка;
- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определённый период;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приёма пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

ФОРМА

Директору МОУ СОШ п.Куйбышев

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу:

паспортные данные:

контактный телефон:

Заявление

Прошу _____ Вас _____ предоставить _____ моему _____ сыну _____ (моей дочери) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения _____ учащемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде

частичной компенсации стоимости питания по следующему основанию (нужное подчеркнуть):
дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

учащиеся 1-4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Среднеахтубинского района.

Я _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учет у фтизиатра;

отсутствует.

(подпись заявителя)